Перечень документов

Для участия в закупочной процедуре необходимо предоставить копии документов, заверенных печатью и подписью руководителя или уполномоченного лица:

1. Для юридических лиц:
   * Устав общества (выписка)
   * Документ о назначении руководителя
   * Свидетельство о государственной регистрации
   * Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц
   * Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе
   * Доверенность (при необходимости)
   * Бухгалтерская отчетность и отчет о прибылях и убытках за два последних отчетных периода с отметкой о принятии в налоговом органе
2. Для индивидуальных предпринимателей:
   * Свидетельство о государственной регистрации
   * Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей
   * Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе
   * Паспорт гражданина РФ с пометкой о регистрации
   * Доверенность
   * Бухгалтерская отчетность и отчет о прибылях и убытках за два последних отчетных периода с отметкой о принятии в налоговом органе