Перечень документов

Для участия в закупочной процедуре необходимо предоставить копии документов, заверенных печатью и подписью руководителя или уполномоченного лица:

1. Для юридических лиц:
	* Устав общества (выписка)
	* Документ о назначении руководителя
	* Свидетельство о государственной регистрации
	* Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц
	* Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе
	* Доверенность (при необходимости)
	* Бухгалтерская отчетность и отчет о прибылях и убытках за два последних отчетных периода с отметкой о принятии в налоговом органе
2. Для индивидуальных предпринимателей:
	* Свидетельство о государственной регистрации
	* Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей
	* Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе
	* Паспорт гражданина РФ с пометкой о регистрации
	* Доверенность
	* Бухгалтерская отчетность и отчет о прибылях и убытках за два последних отчетных периода с отметкой о принятии в налоговом органе